

佐呂間町役場の組織

課名	係名	業務概要	
総務課	総務係	職員人事、褒賞及び表彰、選挙などのほか、他の課に属さない行政全般を担当します。町長、副町長にご用の方はここで受付します。	
	行政係	職員給与の支給、福利厚生、情報公開、行政コンピュータシステムの運用調整を担当します。	
	管財係	町有財産に関すること、公用車の管理、公共施設維持管理保守業務に関することを担当します。	
企画財政課	企画係	地域活性化プロジェクトの企画、立案、企業誘致や国際交流、まちづくりや人づくり事業の支援を担当します。	
	計画係	町振興の指針となる総合計画や各種振興計画を策定しています。また、国勢調査や各種統計調査を担当します。	
	財政係	町の予算、町の財政に関する仕事を担当します。	
	経理係	支出や収入の伝票の検査、事務用品の購入管理、契約書等の管理等を担当します。	
	町民税係	町道民税、国民健康保険税、町民法人税の税額の決定と、これらに係る諸証明書の発行並びに各種納税相談、確定申告時期の受付(還付)窓口を担当します。	
	資産税係	固定資産(土地・建物・償却資産)の評価及び軽自動車のナンバー交付、税額決定及び収納、資産評価・土地所有・納税証明書の発行並びに地籍管理を担当します。	
	徴収対策室	町税や各種使用料等の徴収事務を担当します。	
	町民課	戸籍年金係	住民票、印鑑証明などの申請のほか、転入、転出、転居、婚姻、出生、死亡等の届出をする窓口です。また、国民年金の保険料や給付に関する仕事を担当します。
		住民活動係	町広報の発行、ホームページの管理、交通安全、自治会活動、防犯運動などのほか、住民要望の窓口を担当します。
生活環境係		生活環境の保全を主に、一般廃棄物の処理や資源リサイクルの推進、公害の防止、町有墓地の管理、野犬掃討、公園の維持管理を担当します。	
ふれあいバス運行室		ふれあいバスの運行に係る全般を担当します。	
保健福祉課	社会福祉係	身体障害者に関すること、児童手当、母子家庭、生活保護、高齢者へのパス券の交付、特別養護老人ホームへの入所、デイサービス、ホームヘルパー等の利用等社会福祉全般を担当します。	
	介護福祉係	介護保険制度に関する仕事を担当します。被保険者の加入と資格喪失、介護サービスの申請受付、サービスの給付などを行います。	
	介護保険係		
	医療保険係	国民健康保険、老人保健、重度身体障害者、母子家庭、乳幼児等の医療費助成に関する仕事を担当します。	
	保健推進係	母子手帳の交付、乳幼児検診、住民検診、健康相談、赤ちゃんから高齢者までのお手伝いをします。	
	栄養指導係	保健師等と連携し、各健康事業での栄養指導を担当します。	
	介護支援係	地域ケア会議に関すること、在宅介護支援センターの支援に関すること、指定居宅介護支援事業所に関すること、その他介護支援に関することを担当します。	
農務課	農政係	高齢者やその家族の介護に関する相談や心配ごと、健康や福祉医療や生活など、総合的な相談を受け、適切なサービスや機関・地域資源を利用した総合的な支援を行います。	
	畜政係	畜産業の振興に係る企画調整、指導奨励、家畜等共進会、家畜等の衛生管理、伝染病予防対策、町有牧野の管理等を担当します。	
	農業土木係	農業土木施設の新設、農業施設災害復旧、土地改良事業等の計画、調査設計及び工事の発注、施工管理を担当します。	
経済課	商工観光係	商工業・観光の振興、観光資源の整備・管理・保護と利用促進、国定公園内の申請関係を担当します。	
	水産係	水産業の振興、水産廃棄物、漁船、漁港に関することを担当します。	
	林務係	町有林の管理、林業の振興、林野火災予防、緑化思想普及、鳥獣保護を担当します。	
建設課	建築係	建築確認申請・住宅金融公庫の設計審査、その他町の建築工事の設計、施工管理と公営住宅等の維持修繕を担当します。	
	土木係	町道・河川・橋梁の新設や改良などと、災害復旧工事等土木工事を担当します。	
	管理係	町道・河川・橋梁の管理、入札等の事務、公営住宅等の入居及び管理を担当します。	
	維持係	建設機械の運行管理及び町道・河川・橋梁の維持管理と除排雪を担当します。	
	業務係	水道料金と下水道使用料金の計算、納付書の発行や合併浄化槽設置に対する助成等を担当します。水道の開栓や閉栓をするときは届け出ください。	
	水道係・下水道係	上下水道の本管工事や漏水調査、浄水場・下水道管理センターなどの上下水道施設の維持管理、各家庭の水洗化工事に関する設計審査や受益者分担金・助成金の計算、融資斡旋等を担当します。	
教育委員会	教育委員会総務係	委員会の会議、教職員に関することを担当します。	
	学校教育係	児童生徒の就学、転学、退学、就学援助など学校教育に関することを担当します。	
	学校管理係	学校の維持管理や奨学金の取り扱いなどを担当します。	
	学校給食センター	各小・中学校等の給食に関することを担当します。	
	社会教育係	文化の振興や町民の生涯学習の推進、社会教育施設の維持管理を担当します。町民センターの使用申し込みの窓口です。	
	社会体育係	運動や各種スポーツの振興、町体育館など体育施設の維持管理を担当します。町体育館の使用申し込み窓口です。	
	図書館	施設の管理、蔵書の管理、本の貸し出しなどを担当します。	
	武道館・温水プール	施設の管理、健康運動の指導、事業の開催を担当します。	
保育所	保育所	保育事業を担当します。(佐呂間保育所、若佐保育所、浜佐呂間保育所)	
	子育て支援センター	子育て支援(あそびの場・情報提供・相談)を担当します。	
議会事務局	町議会全般、議員に関すること、議会広報を担当します。		
農業委員会	農地の売買、転用、賃貸、贈与、相続について、また農業者年金を担当します。		
出納室	町の支出・収入の会計管理、各種支払窓口を担当します。		
選挙管理委員会	選挙事務を担当します。		