

戸籍・住民票・印鑑登録等証明書交付申請書

佐 呂 間 町 長 様

平成 年 月 日

窓口 に 来 た 方	住 所							
	氏 名		生年月日	明 大 昭 平 年 月 日生				
	電話番号	() -						
必 要 な 方	氏 名		生年月日	明 大 昭 平 年 月 日生				
	あなたとの ご関係	・本人 ・配偶者 ・子 ・父母 ・祖父母 ・孫						
		・その他() ⇒委任状が必要です。						
使用目的	具体的にご記入ください							
戸 籍・除 籍・原戸籍等				住 民 票・印 鑑 証 明				
本 籍	佐呂間町字			住 所	佐呂間町字			
筆頭者	(戸籍のはじめに名前のある方)			世帯主				
戸 籍	全部事項証明	450円	通	住民票	世帯全員	300円	通	
	個人事項証明		通		個 人		通	
除 籍	全部事項証明	750円	通		記載事項証明書	350円	件	
	個人事項証明		通	個人番号カード再交付 通知カード再交付		800円 500円	枚	
原戸籍	謄 本	750円	通	附 票	全部証明	350円	通	
	抄 本		通		一部証明		通	
記載事項証明書		350円	件		謄本・抄本		通	
受 理 証 明 書		350円	通	印 鑑 登 録	登 録	400円	件	
身 分 証 明 書		350円	通		証 明 書	350円	通	
税 関 係 証 明				No.				
平 成 () 年 度 分	所得・納税	500円	件	諸 証 明				
	課税・資産	1,500円	件	車庫証明書		400円	件	
	家屋証明・軽自	無料	件	営業証明		1,000円	件	
				その他()		件		
本人確認				公 用 無 料				
・免許証 ・保険証 ・個人番号カード ・パスポート ・その他() No.					決 済 欄	課 長	課 長 補 佐	係 長

戸籍・住民票・印鑑登録等証明書交付申請書
 (戸籍：代理人の方 住民票：同一世帯以外の方)

佐 呂 間 町 長 様

平成〇〇年〇〇月〇〇日

窓口に来た方	住所	字〇〇 〇〇番地の〇〇 (町外の方は市町村からご記入ください)					
	氏名	佐呂間 太郎	生年月日	明 大 昭 平 〇〇年 〇〇月 〇〇日生			
	電話番号	(〇〇〇〇) 〇 - 〇〇〇〇					
必要な方	氏名	〇〇 〇〇	生年月日	明 大 昭 平 〇〇年 〇〇月 〇〇日生			
	あなたとの関係	・本人 ・配偶者 ・子 ・父母 ・祖父母 ・孫 ・ <u>その他</u> (必要な方との関係・会社名など) ⇒委任状が必要です。					
	使用目的	具体的にご記入ください 請求理由：相続のためなど					
戸 籍・除 籍・原戸籍等				住 民 票・印 鑑 証 明			
本 籍	佐呂間町字			住 所	佐呂間町字		
筆頭者	(戸籍のはじめに名前のある方) 必要通数をご記入下さい			世帯主	必要通数をご記入下さい		
戸 籍	全部事項証明	450円	1通	住 民 票	世帯全員	300円	通
	個人事項証明		通		個 人		1通
除 籍	全部事項証明	750円	通	記載事項証明書		350円	件
	個人事項証明		通		個人番号カード 再交付 通知カード 再交付	800円 500円	
原戸籍	謄 本	750円	通	附 票	全部証明		通
	抄 本		通		一部証明	350円	通
記載事項証明書	350円	件			謄本・抄本		通
受 理 証 明 書	350円	通		印 鑑 登 録 ※印鑑証明は登録証を持参の場合、どなたでも発行できます	登 録	400円	件
身 分 証 明 書	350円	通			証明書	350円	1通
税関係証明 (資産税・町民税)				諸 証 明			
平成 () 年度分	所得・納税	500円	件	車庫証明書		400円	件
	課税・資産	1,500円	件	営業証明		1,000円	件
	家屋証明・軽自	無料	件	その他()			件
本人確認 (窓口に来た方にご提示いただきます)			公用 無料	決 済 欄			
免許証・保険証・個人番号カード・パスポート ・その他 () No.				課長	課長補佐	係長	係

戸籍・住民票・印鑑登録等証明書交付申請書
 (戸籍：配偶者・親子・祖父母・孫の方 住民票：同一世帯の方)

佐呂間町長様

平成〇〇年〇〇月〇〇日

窓口に来た方	住所	字〇〇 〇〇番地の〇〇 (町外の方は市町村からご記入ください)		
	氏名	佐呂間 太郎	生年月日	明大昭平 〇〇年 〇〇月 〇〇日生
	電話番号	(〇〇〇〇) 〇-〇〇〇〇		
必要な方	氏名	〇〇 〇〇	生年月日	明大昭平 〇〇年 〇〇月 〇〇日生
	あなたとのご関係	・本人 ・配偶者 <u>・子</u> ・父母 ・祖父母 ・孫 ・その他 () ⇒委任状が必要です。		
	使用目的	具体的に記入ください		

戸籍・除籍・原戸籍等				住民票・印鑑証明			
本籍	佐呂間町字			住所	佐呂間町字		
筆頭者	(戸籍のはじめに名前のある方) 必要通数をご記入下さい			世帯主	必要通数をご記入下さい		
戸籍	全部事項証明	450円	1通	住民票	世帯全員	300円	通
	個人事項証明		通		個人		1通
除籍	全部事項証明	750円	通	記載事項証明書	記載事項証明書	350円	件
	個人事項証明		通		個人番号カード再交付 通知カード再交付		800円 500円
原戸籍	謄本	750円	通	附票	全部証明	350円	通
	抄本		通		一部証明		通
記載事項証明書	350円	件	印鑑登録 ※印鑑証明は登録証を持参の場合、どなたでも発行できます		登録		400円
受理証明書	350円	通		証明書	350円	1通	
身分証明書	350円	通		No.			

税関係証明 (資産税・町民税)				諸証明			
平成 () 年度分	所得・納税	500円	件	車庫証明書 400円 件 営業証明 1,000円 件			
	課税・資産	1,500円	件				
	家屋証明・軽自	無料	件				
本人確認 (窓口に来た方にご提示いただきます)				その他() 件			

免許証・保険証・個人番号カード・パスポート ・その他 () No.	公用	決済欄	課長	課長補佐	係長	係
	無料					