

地域おこし協力隊募集要項

地域コーディネーター（部活動地域展開兼地域学校協働活動）

| | |
|-------------|---|
| 募集背景・地域の特色等 | <p>人口減少、高齢化の進行が著しい佐呂間町においては、少子化による生徒数の減少、また、これに伴う教員数の減少、更には、教員の働き方改革などにより、特に団体競技では、今後の継続的な部活動が困難な状況にあります。</p> <p>また、佐呂間町では、小中9年間の学びをつなぐ柱となる総合的な学習の時間「サロマ学」（ふるさと教育）の推進を図るため、学校の教育的ニーズを把握し、学習支援等に参加可能な地域人材の発掘や、学校と地域（PTA・自治会・企業等）との連携を促進する。</p> <p>そのため、佐呂間町の子ども達が、ふるさとに誇りをもつとともに、今後もスポーツや文化芸術活動を継続して行う環境を確保するため、中学校部活動を地域へ展開するコーディネート業務及び学校と地域との連携を促進する地域学校協働活動推進コーディネーターを行っていただける「地域おこし協力隊員」を募集いたします。</p> |
| 募集職種 | 地域コーディネーター（部活動地域展開兼地域学校協働活動） |
| 募集人員 | 1名 |
| 仕事内容 | <ul style="list-style-type: none"> ●部活動地域展開コーディネート業務 <ul style="list-style-type: none"> ①地域スポーツクラブの運営方針案及び計画案の作成 ②学校管理職・部活動顧問（部活動指導員含む）及び地域住民等との連携 ③地域スポーツクラブ設置の準備・資料作成 ④中学校部活動の地域展開への仕組みづくり ⑤その他部活動地域展開業務で必要と認められるもの ●地域学校協働活動推進コーディネーター <ul style="list-style-type: none"> ①学校活動と地域団体との連携調整 ②学校教育事業のコーディネート業務 ③人材バンクの整備と活用の推進 ④学校とスポーツ団体、文化団体との連携調整 ⑤地域資源を活かした事業の提案 |
| 応募資格 | <ul style="list-style-type: none"> ①現在、3大都市圏をはじめとする都市地域（過疎、山村、離島、半島等の地域に該当しない市町村）又は政令指定都市に居住し、採用決定後に佐呂間町に生活拠点を移し、住民票を異動出来る方。 ②地域住民と共に地域活動に取り組む意欲と実行力があり、採用期間終了後に佐呂間町に定住する意欲のある方。 ③普通自動車免許証を保有している方。 ④SNS等の情報発信ができる方。 ⑤心身共に健康で誠実かつ積極的に職務を遂行できる方。 |
| 勤務地 | 佐呂間町教育委員会 |
| 雇用契約の有無 | あり（地方公務員（会計年度任用職員）） 令和8年4月1日～令和9年3月31日（更新あり／最長3年間） |
| 試用期間 | なし |
| 勤務時間 | 8:30～17:15 (勤務時間：1日7時間45分・休憩時間1時間) (※会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則に基づく) |

| | | | |
|------------|---|-----------|----|
| 所定労働時間外の有無 | あり（月平均 時間） (※第2号会計年度任用職員の給与に関する条例に基づく) | | |
| 休日・休暇 | あり（土日・祝祭日、年末年始 12/31～1/5、夏季休暇 6月～10月の間で連続する3日間） (※会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則に基づく) | | |
| 育児・介護休暇 | あり | | |
| 年間休日日数 | 10日 (※会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則に基づく) | | |
| 給与 | 月給 227,800円 (健康保険、雇用保険料等の本人負担分が差し引かれます。) | | |
| 賃金支払日 | 当月 21日 | | |
| 賞与 | あり（前年度実績 4.65ヶ月分（夏：2.325ヶ月・冬2.325ヶ月）） (※第2号会計年度任用職員の給与に関する条例」に基づく) | | |
| 通勤手当 | あり（上限あり） (※第2号会計年度任用職員の給与に関する条例に基づく) | | |
| その他の手当 | ・私有車両に係る燃料費等（月額2万円） ・活動旅費、消耗品費、研修費、備品購入費などは町職員同様の対応 | | |
| 待遇・福利厚生 | ・健康保険（北海道市町村職員共済組合）・厚生年金（2年目以降は北海道市町村職員共済組合） ・初年度は雇用保険（2年目以降は北海道市町村職員退職手当組合） ・初年度は労災保険（2年目以降は公務災害共済補償） ・福祉事業（北海道市町村職員福祉協会） | | |
| 住居 | 町内の賃貸住宅を借り上げ、住宅を用意します。（家賃上限5万円） | | |
| 副業について | 可（条件：申請必要） | | |
| マイカー通勤 | 可 | 屋内の受動喫煙対策 | あり |
| 退職金制度 | あり | 企業年金 | なし |
| 託児所 | なし | 財形貯蓄 | なし |
| 応募受付期間 | 令和7年12月～令和8年3月 | | |
| 選考・応募方法 | (1) 第1次選考（書類選考を実施） ・書類選考結果を応募者全員に、電話またはメールにて通知します。 (2) 第2次選考（1次選考合格者を対象に面接選考を実施） ・面接選考にかかる日時と場所は、第1次選考結果を通知する際にお知らせします。第2次選考（面接）にかかる交通費等の経費については、受験者の負担とします。 (3) 最終結果通知 ・第2次選考後、速やかに第2次選考受験者全員に電話またはメールにて合否を通知します。 | | |